

REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA R A E - 2022

ATENÇÃO AOS RESULTADOS!!!!

**Se você não mede, você não gerencia!!!
(Joseph Juran)**



Rio Grande do Norte
Assembleia Legislativa
Assessoria de Planejamento

Local: Plenário Deputado Moacir Duarte

Data: 19 de maio de 2023

ATO DA MESA Nº 2782/2019- APROVA O PLANO ESTRATÉGICO

**ATO DA MESA Nº 954/2020 – DISPÕE SOBRE A GOVERNANÇA E
GESTÃO**



**ATO DA MESA Nº 1285/2020 – APROVA O MANUAL DO PROCESSO DE
MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DA ESTRATÉGIA**

**ATO DA MESA Nº 483/2022 - APROVA A REVISÃO DO PLANO
ESTRATÉGICO**

HORIZONTE 2023

ESTRATÉGIA 2020-2023

VALORES: Ética • Credibilidade • Sustentabilidade • Excelência • Transparência
Responsabilidade social • Profissionalismo

VISÃO PARA 2023: Consolidar-se na sua atuação legislativa e fiscalizadora, por meio de inovações em governança e gestão.

MISSÃO: Representar a sociedade norte-rio-grandense, legislar em sua defesa, fiscalizar e julgar os atos do poder público, visando a eficácia e eficiência na aplicação dos recursos públicos e a concretização dos direitos fundamentais.

SOCIEDADE

1. Garantir os direitos de cidadania

Resultados/
Geração de valor

2. Fortalecer a interação da sociedade com a Assembleia Legislativa

PROCESSOS INTERNOS

3. Implantar a gestão de processos

Gestão Operacional

4. Aprimorar a comunicação com as partes interessadas

5. Modernizar a atuação parlamentar na fiscalização das políticas públicas

Governança e Gestão

6. Garantir os direitos de cidadania

RECURSOS

Pessoas

7. Aprimorar a gestão de pessoas

Tecnologia da Informação e Comunicação

8. Implementar a governança de TIC

Infraestrutura Física

9. Melhorar a infraestrutura física

Orçamento

10. Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira

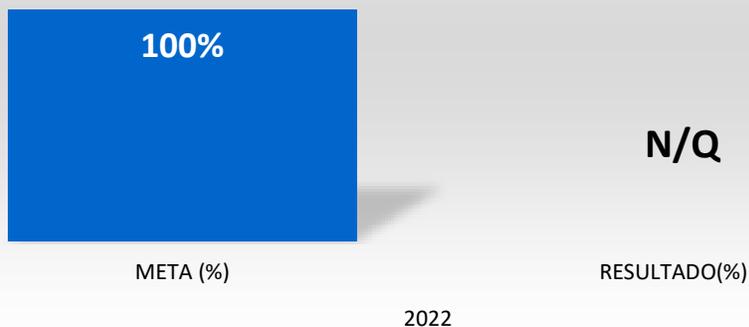


Rio Grande do Norte
Assembleia Legislativa
Assessoria de Planejamento

MONITORAMENTO DOS INDICADORES

MACRODESAFIO 1 – GARANTIR OS DIREITOS DA CIDADANIA

1.1 Percentual de satisfação dos usuários do Programa ASSEMBLEIA E VOCÊ (SUAV)



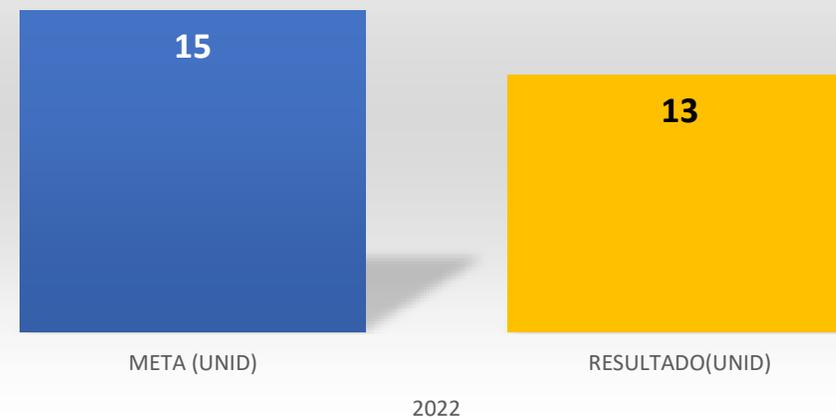
Fonte: Diretoria de Políticas Complementares

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor: “quanto maior o percentual de satisfação dos usuários do Programa Assembleia e Você, melhor”

Nota1: O indicador “Percentual de Satisfação dos Usuários do Programa ASSEMBLEIA E VOCÊ (SUAV)”, em 2022, teve sua meta prejudicada porque não foram realizados eventos de cidadania devido às condutas eleitorais vedadas;

Nota2: N/Q = Não quantificado

1.2 Campanhas educacionais de saúde e bem - estar (CSBe)



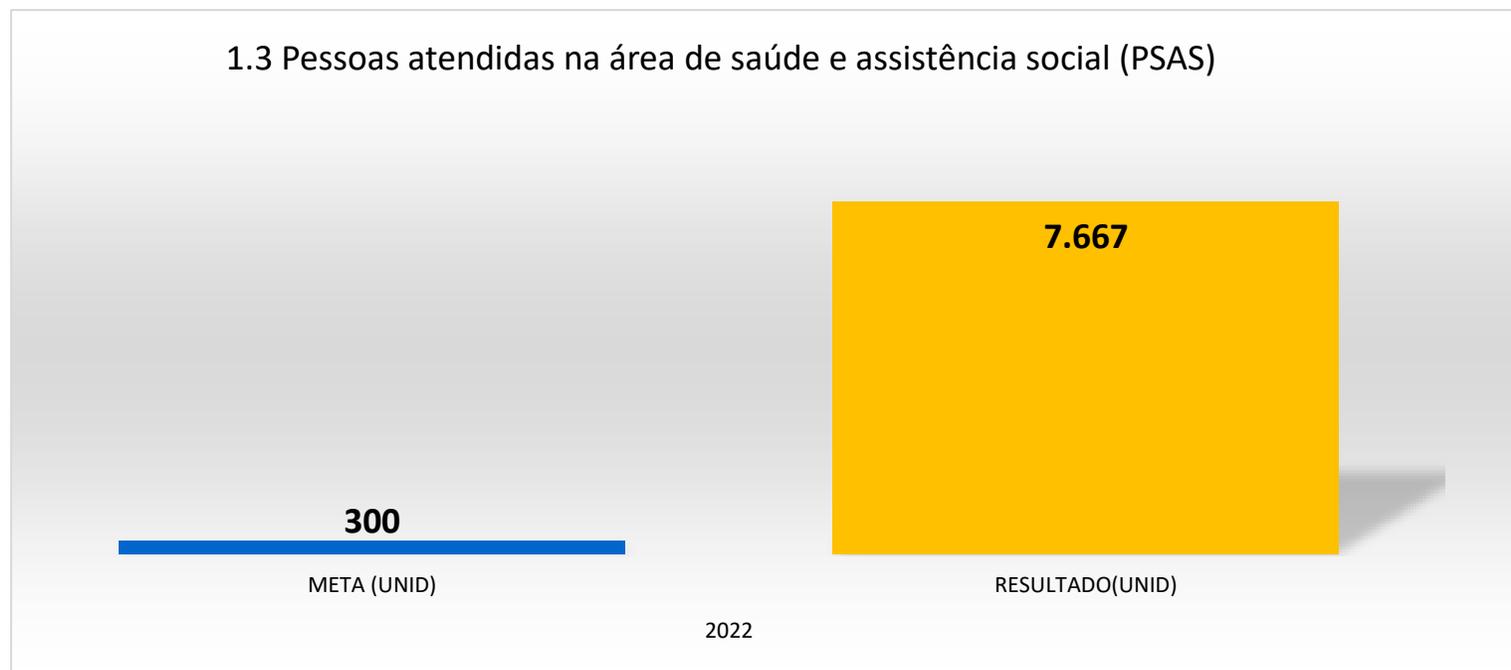
Fonte: Divisão de Programas Complementares de Saúde

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor: “quanto maior o número de campanhas realizadas, melhor”

Nota: Em 2022, foram realizadas as campanhas: **Campanha de Orientação Sobre Ansiedade, 20, Campanha Descomplicando a Maternidade, 20, Apoio Casa de Justiça, 33, Novembro Azul, 56, Setembro Amarelo (Luto), 76, Ginástica Laboral, 85, Orientações Festa do Boi, 116, Outubro Rosa, 180, Campanha de Controle à Hipertensão, 213, Campanhas de Vacinação, 324, Semana da Mulher, 342, Programa Movimente-se, 494, Dia Mundial da Voz, 800.**

MACRODESAFIO 1 – GARANTIR OS DIREITOS DA CIDADANIA

1.3 Pessoas atendidas na área de saúde e assistência social (PSAS)



Fonte: Divisão de Programas Complementares de Saúde e Bem Estar

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

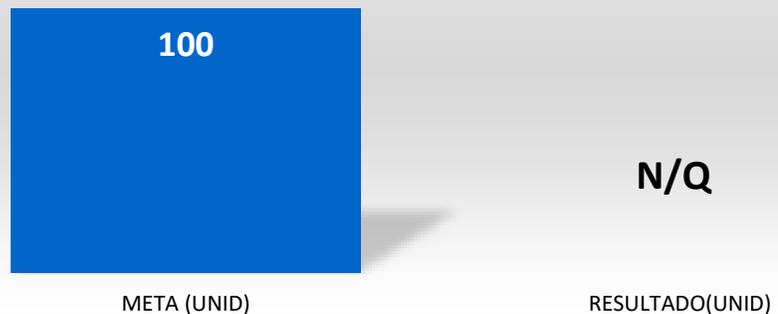
“quanto maior o número de pessoas atendidas, melhor”

Nota:

2022: **Clínico Geral**, 2.735, **Psicologia** 1.276, **Enfermagem** 1.249, **Odontologia** 1.033, **Fisioterapia** 310, **Educação Física** 303, **Fonoaudiologia** 279, **Práticas Integrativas** 224, **Nutrição** 201, **Hipnose Terapia** 51, **Nefrologia** 5 e **Personal Trainer** 1.

MACRODESAFIO 2 - FORTALECER A INTEGRAÇÃO DA SOCIEDADE COM A ASSEMBLEIA LEGISLATIVA

2.1 Índice de audiências públicas com resolutividade (IAPR)



Fonte: Diretoria Legislativa

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor: “quanto maior o percentual de audiências públicas com resolutividade, melhor”

Nota1: Em 2022, não foi possível quantificar a resolutividade das audiências públicas realizadas, entretanto, existe na Diretoria Legislativa proposta de medição para os próximos anos;

Nota2: N/Q = Não quantificado

2.2 Índice de produção legislativa (IPL)



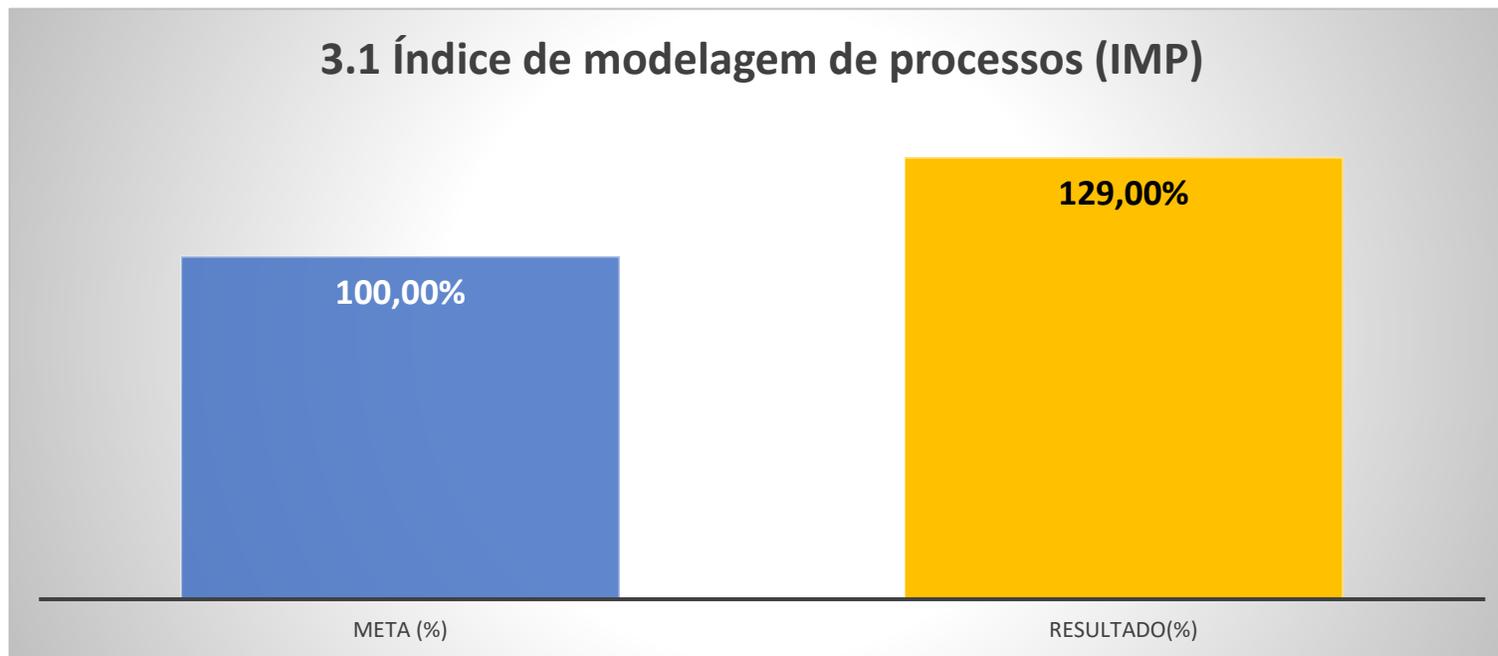
Fonte: Diretoria Legislativa

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor: “quanto maior o percentual de produção legislativa, melhor”

Nota1: Para este indicador, matéria legislativa compreende projetos de leis, resoluções e decretos;

Nota2: Produção adequada deve ser entendida a elaboração de matéria legislativa, sem dispensa do devido trâmite legal e completo debate popular e, ainda, com a participação, no mínimo 1 representante do governo ou partido da situação e um representante da oposição nas comissões e/ou plenário;

MACRODESAFIO 3 - IMPLANTAR A GESTÃO DE PROCESSOS



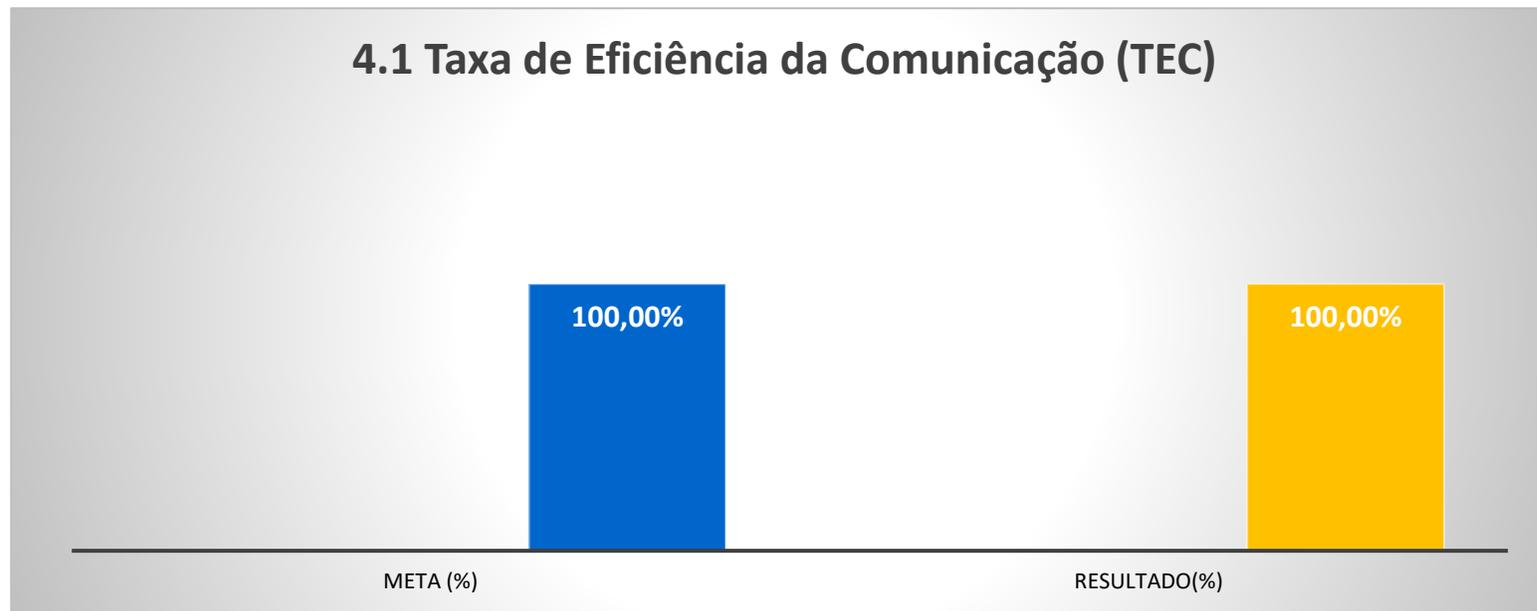
Fonte: Assessoria de Planejamento

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor: “quanto maior o percentual do índice de modelagem de processo, melhor”

Nota1: Considera-se Índice de modelagem de processos o número de processos modelados no período-base em relação ao número de processos definidos para modelagem no período-base;

Nota2: Para o exercício de 2022, o resultado de 129%, superando a meta estabelecida, foi em razão do planejamento de projetos para realização de oficinas através da Escola da Assembleia com o objetivo de capacitar servidores da Assessoria de Planejamento, Diretoria Legislativa e Comissão de Finanças e Fiscalização, bem como com apoio de servidor da Divisão de Protocolo

MACRODESAFIO 4 - APRIMORAR A COMUNICAÇÃO COM AS PARTES INTERESSADAS



Fonte: Diretoria de Comunicação Institucional

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“quanto maior o percentual de Eficiência da Comunicação , melhor”

Nota: Considera-se Taxa de Eficiência da Comunicação a média do volume de notícias, da quantidade de gerenciamento de crise, do quantitativo de demanda interna e do número de seguidores e visualizações em redes sociais da ALRN.

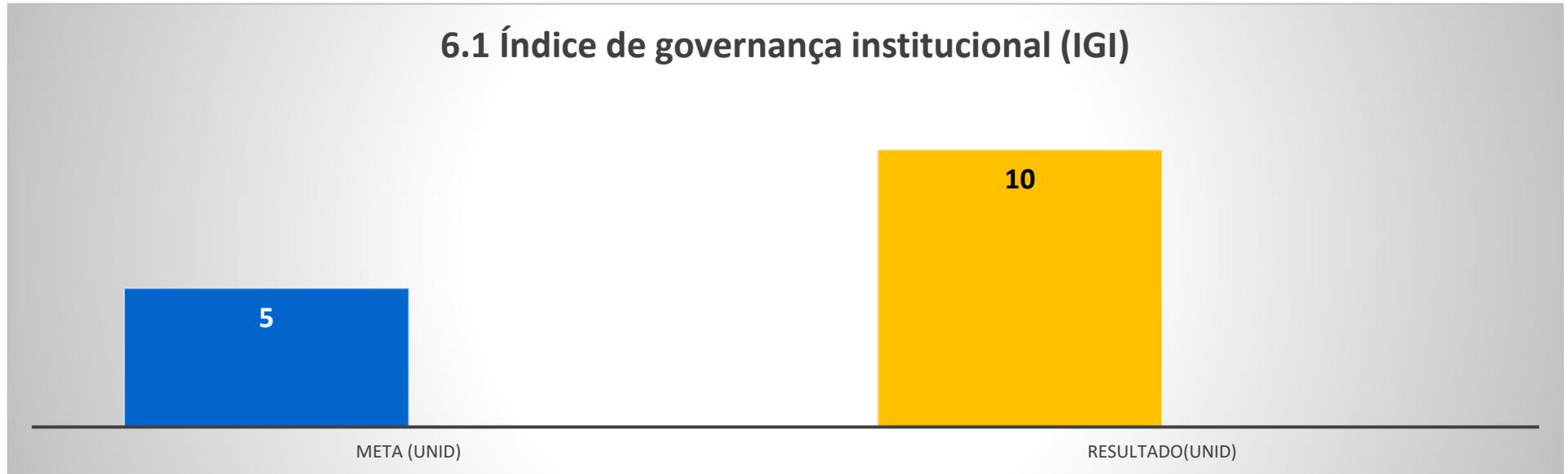
MACRODESAFIO 5 - MODERNIZAR A ATUAÇÃO PARLAMENTAR NA FISCALIZAÇÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS

O Indicador “Índice de Execução do Plano de Fiscalização” foi incluído na Revisão do Plano Estratégico - 2022.

Para ano de 2022, ficou estabelecida a iniciativa estratégica “Elaboração do Plano de Fiscalização”. E, para o ano de 2023, a execução do referido Plano, seu monitoramento e a medição do indicador mencionado.

MACRODESAFIO 6 - BUSCAR EXCELÊNCIA NAS PRÁTICAS DE GOVERNANÇA E GESTÃO

6.1 Índice de governança institucional (IGI)



Fonte: Diretoria Geral (com o apoio da Assessoria de Planejamento)

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor: “quanto maior o índice de governança institucional, melhor”

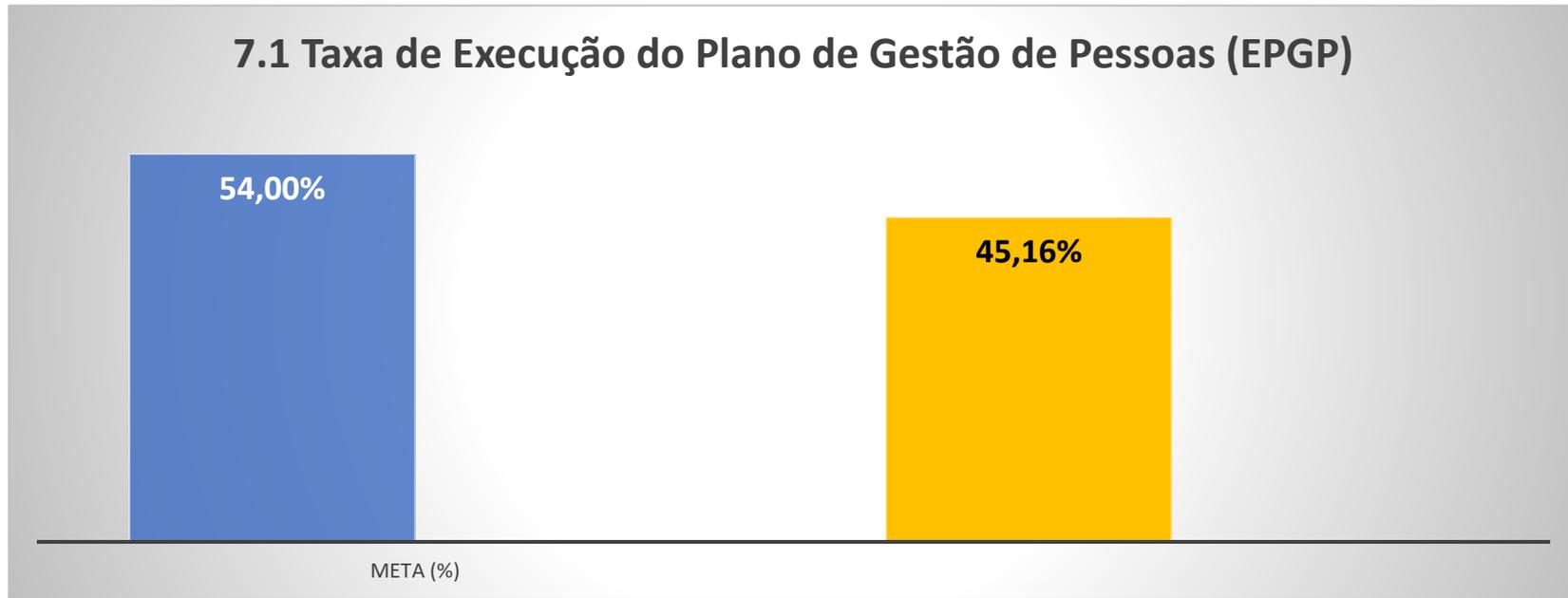
Nota 1: Considera-se Índice de governança institucional (IGI) o número de práticas de governança implantadas no período-base em relação ao número de práticas de governança preconizadas pelo TCU no exercício anterior (38 itens de controle especificados em 2018).

Nota 2: Para 2022 foi prevista a implantação de **05** novas práticas de gestão preconizadas pelo TCU e foram implantadas **10** novas práticas, atingindo 200% da meta.

- Estabelecimento do modelo de gestão de riscos;
- Gerenciamento dos riscos considerados críticos;
- Elaboração do Plano Anual de Auditoria Interna
- Produção (pela Auditoria Interna) de relatórios destinados às instâncias internas de governança
- Definição do processo de trabalho para cada uma das contratações
- Definição do processo de trabalho para gestão de contratos
- Definição de processo de trabalho para seleção de fornecedores
- Gerenciamento de riscos da área da gestão de contratos
- Avaliação se a necessidade que motivou a contratação ainda existe e se a solução escolhida ainda é a mais vantajosa para suprir essa necessidade, como condição para as prorrogações contratuais;
- Garantia de que os serviços acessíveis via internet atendam aos padrões de interoperabilidade, usabilidade e acessibilidade aplicadas à organização.

MACRODESAFIO 7 - APRIMORAR A GESTÃO DE PESSOAS

7.1 Taxa de Execução do Plano de Gestão de Pessoas (EPGP)



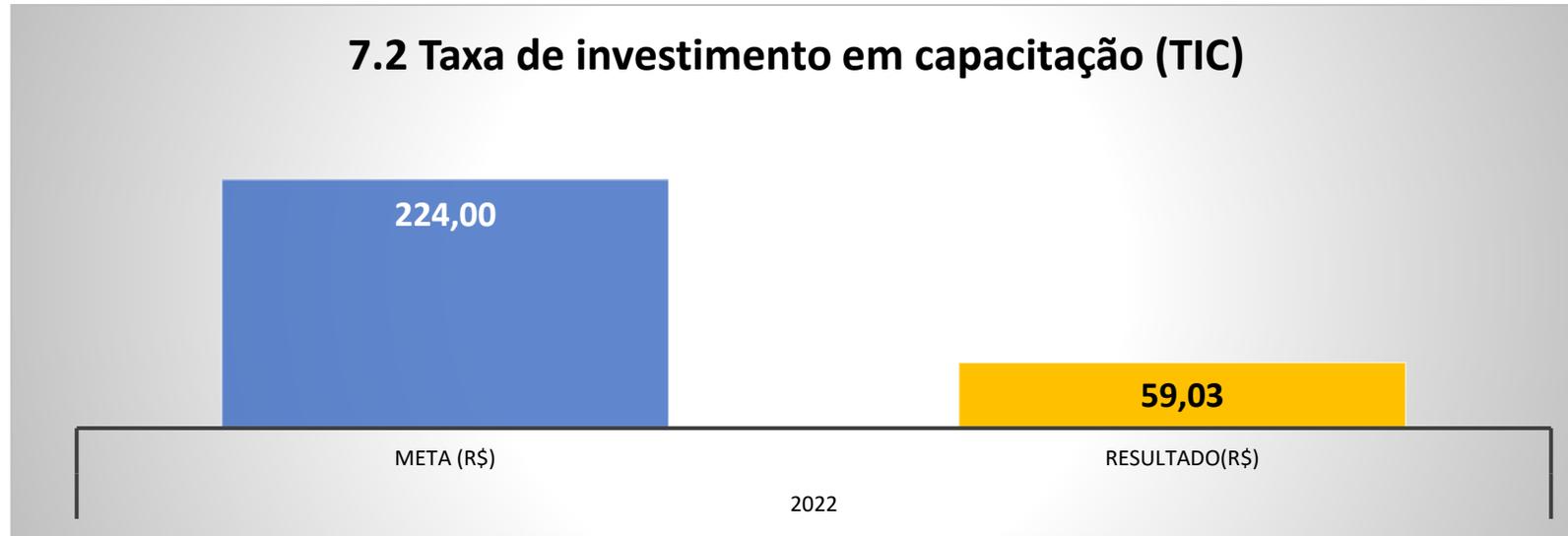
Fonte: Coordenadoria de Gestão de Pessoas

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

Execução do Plano de Gestão de Pessoas (EPGP), melhor

Nota1: resultado da medição dos indicadores do Plano de Gestão de Pessoas no período-base em relação à meta prevista dos indicadores do Plano de Gestão de Pessoas (Índice de disseminação do conhecimento (IDCONH), índice de avaliação de desempenho (IAVD), Número de ações de motivação e conscientização (NAMC), Índice de melhoria de processos (IMEP) e Índice de tratamento de lacunas de competências (ITLCOMP), Índice de Prevenção de Riscos Psicossociais (IPREV) e Índice de Dimensionamento da Força de Trabalho (IDFOR);

Nota2: Para a apuração da taxa em 2022, não foram considerados os indicadores Índice de Disseminação do Conhecimento (IDCONH) e Índice de tratamento de lacunas de competências (ITLCOMP) e Índice de Prevenção de Riscos Psicossociais (IPREV) por inviabilidade da medição.



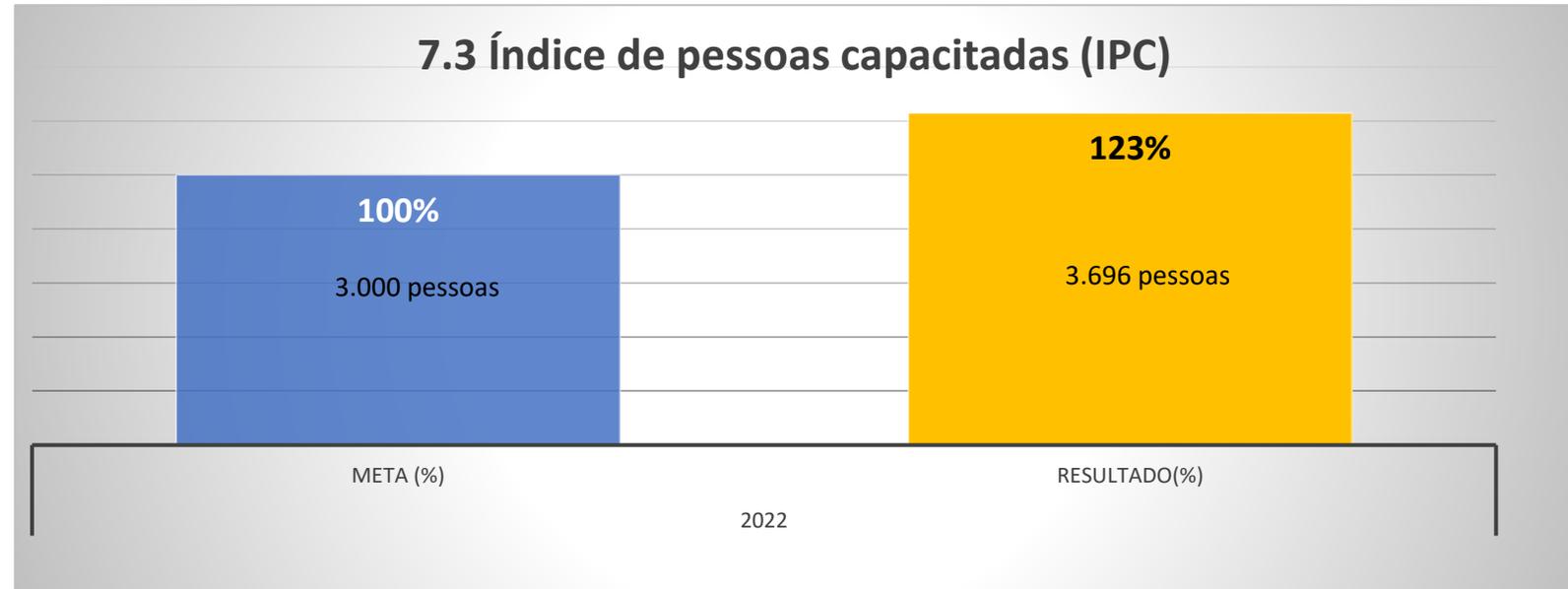
Fonte: Escola da Assembleia

Leitura do Gráfico: Quanto menor, melhor:

“quanto menor a Taxa de investimento em capacitação , melhor”

Nota1: Considera-se Taxa de investimento em capacitação (TIC) o valor aplicado na execução do plano de capacitação no período-base em relação do número de pessoas capacitadas no período-base;

MACRODESAFIO 7 - APRIMORAR A GESTÃO DE PESSOAS



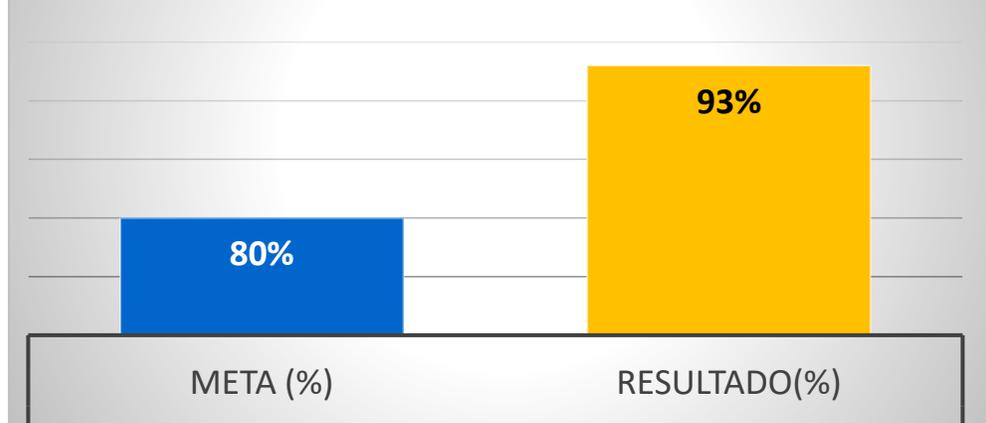
Fonte: Escola da Assembleia

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor: “quanto maior o Índice de pessoas capacitadas, melhor”.

Nota1: resultado da medição do número de pessoas capacitadas no período-base em relação ao Número de pessoas previstas para capacitação no período-base

MACRODESAFIO 7 - APRIMORAR A GESTÃO DE PESSOAS

7.4 Melhoria da Qualidade de Vida no Trabalho (MQVT)



Fonte: Comissão de Qualidade de Vida e Saúde

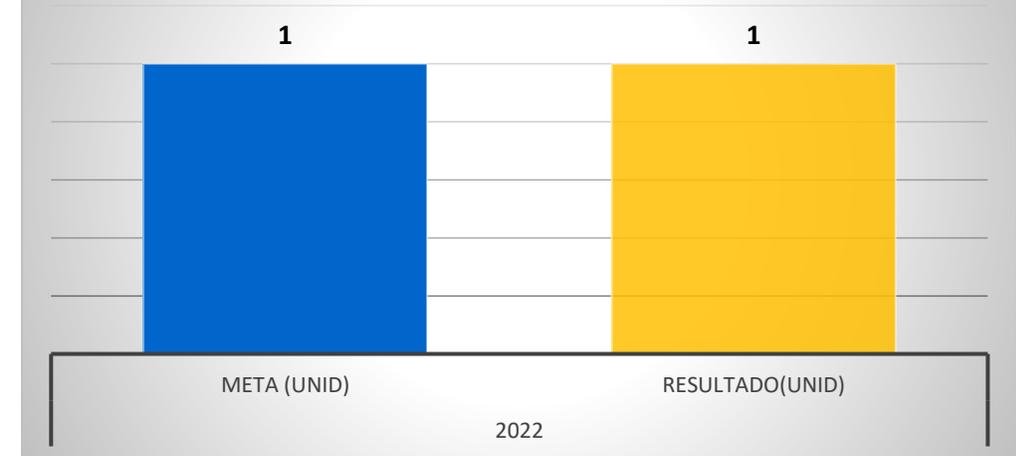
Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“quanto maior o percentual de Melhoria da Qualidade de Vida no Trabalho, melhor”

Nota1: Percentual de satisfação geral obtido na avaliação do ambiente de trabalho (pesquisa de clima) no período-base;

Nota2: A pesquisa foi aplicada em Junho/Julho de 2022 tendo como resultado um percentual de média geral 93%. O núcleo de treinamento, capacitação e avaliação de desempenho está na fase de desenvolvimento do relatório, em seguida será apresentado a diretoria geral e logo após ao servidores.

7.5 Concurso Público



Fonte: Coordenadoria de Gestão de Pessoas

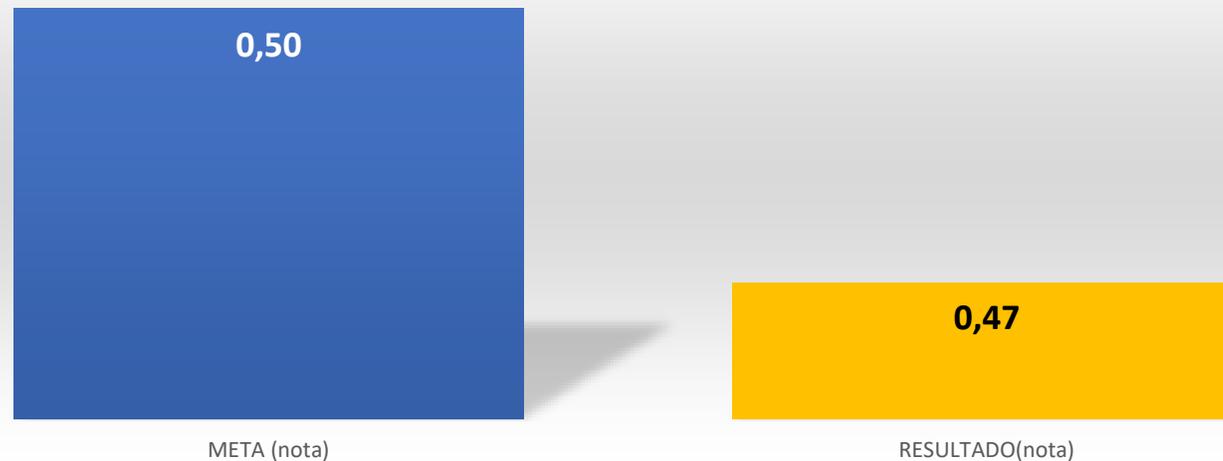
Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“quanto maior o número de concurso, melhor”

Nota1: o concurso foi realizado em setembro/2022 com a homologação do resultado publicado no Diário Oficial Eletrônico da ALRN. A nomeação ocorrerá em 2023.

MACRODESAFIO 8 - IMPLEMENTAR A GOVERNAÇA DE TIC

8.1 Índice de Governança de TI (IGOV-TI)



Fonte: Diretoria de Gestão Tecnológica

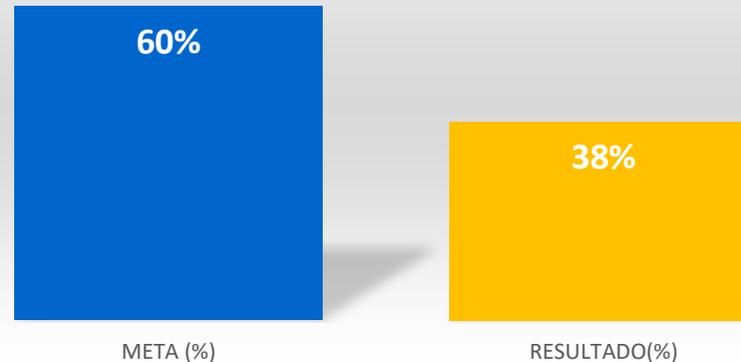
Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“quanto maior a nota do Índice de Governança de TI (IGOV-TI), melhor”

Nota1: Índice desenvolvido a partir de um Formulário elaborado pelo TCU com pontuação (nota) que varia de 0,0 a 1,00 apresentando o nível de maturidade em governança considerando o Número de práticas de governança de TIC implantadas no período-base.

MACRODESAFIO 9 - MELHORAR A INFRAESTRUTURA FÍSICA

9.1 Índice de execução do plano de Infraestrutura da ALRN (EPI)

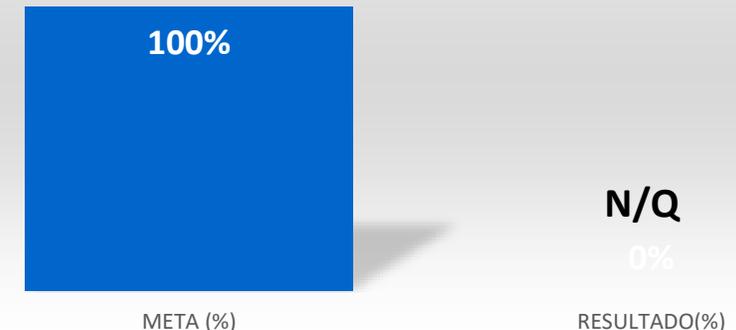


Fonte: Divisão de Arquitetura e Engenharia

Leitura do Gráfico: “quanto maior o percentual do Índice de execução do plano de Infraestrutura da ALRN (EPI), melhor”

Nota: Mede o Nível de execução do Plano de Infraestrutura da Assembleia Legislativa em relação ao Nível de itens previstos no Plano de Infraestrutura da Assembleia Legislativa para o período-base.

9.2 Índice de satisfação do usuário da ALRN (ISU)



Fonte: Divisão de Arquitetura e Engenharia

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“quanto maior o percentual Índice de satisfação do usuário da ALRN, melhor”

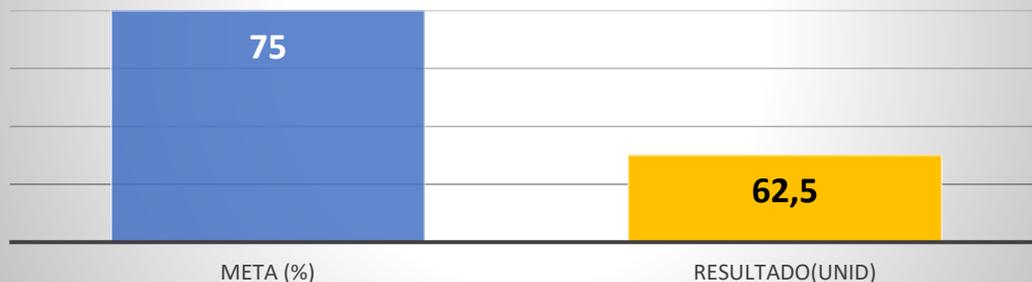
Nota1: Mede o Nível de satisfação dos usuários das dependências da Assembleia Legislativa em relação à quantidade de respondentes do questionário para o período-base;

Nota2: Em 2022 não foi realizada a pesquisa de satisfação do usuário da ALRN. A informação da RAE realizada em outubro/2022 se referia ao exercício 2021, segundo a Divisão de Arquitetura e Engenharia;

Nota3: N/Q = Não quantificado

MACRODESAFIO 10 - APERFEIÇOAR A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

10.1 Índice de gestão das contratações (IGC)



Fonte: Diretoria Administrativa e Financeira

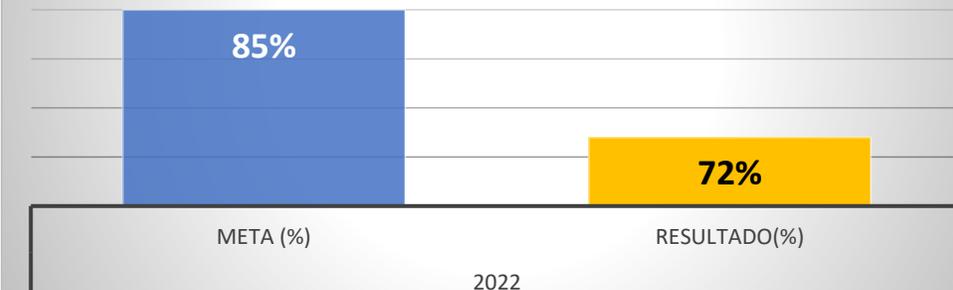
Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“quanto maior o percentual do Índice de gestão das contratações (IGC), melhor”

Nota1: O Índice de gestão das contratações (IGC) mede a adoção do conjunto de práticas de gestão de contratações implantadas na ALRN, com base no levantamento de governança pública organizacional do TCU aplicado no exercício anterior;

Nota2: Para 2022 a previsão são duas novas práticas. 1. Ocorreu a consolidação do Plano Anual de Contratações; 2. Adotou-se de forma mais sistematizada o cadastro de fornecedores; 3. Passou a ser realizada a análise das notas fiscais contrapondo-as às obrigações contratuais, a fim de verificar a correspondência entre ambos, bem como para a comprovação do recolhimento de tributos, encargos sociais e patronais e retenção de valores para as contas vinculadas nos contratos de terceirização; acompanhamento dos contratos quanto ao cumprimento de suas cláusulas, orientação aos fiscais objetivando esclarecimentos e propositura de soluções e acompanhamento da utilização, a fim de que não seja ultrapassado o saldo financeiro e/ou de quantitativo dos contratos; 4. A Coordenadoria de Compras e Patrimônio e as demais unidades da ALERN participaram da Gestão de Riscos da Casa.

10.2 Índice de Aderência ao Plano de Contratações (IAC)



Fonte: Coordenadoria de Compras e Patrimônio

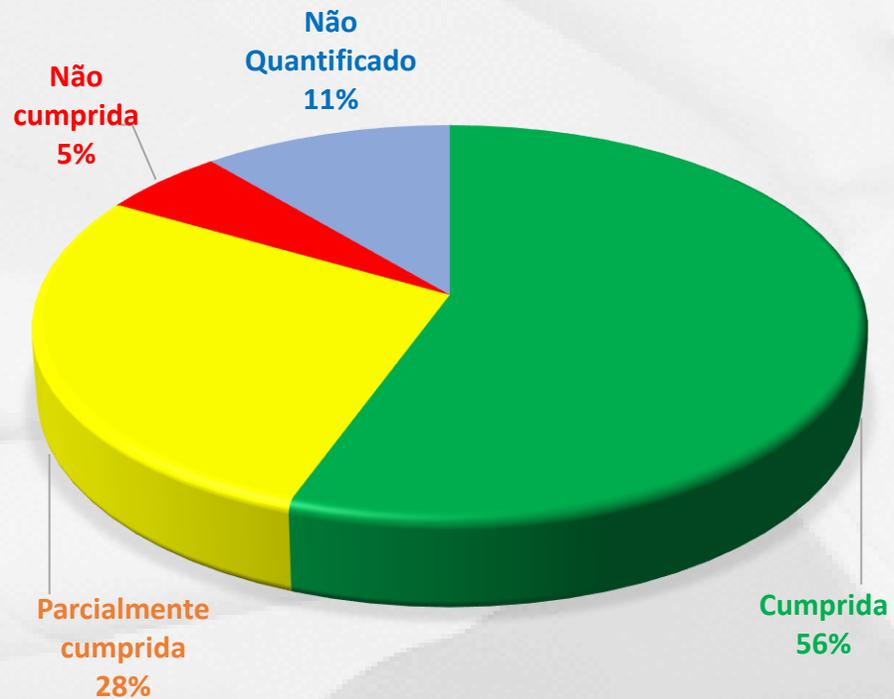
Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“quanto maior o percentual do Índice de Aderência ao Plano de Contratações (IAC), melhor”

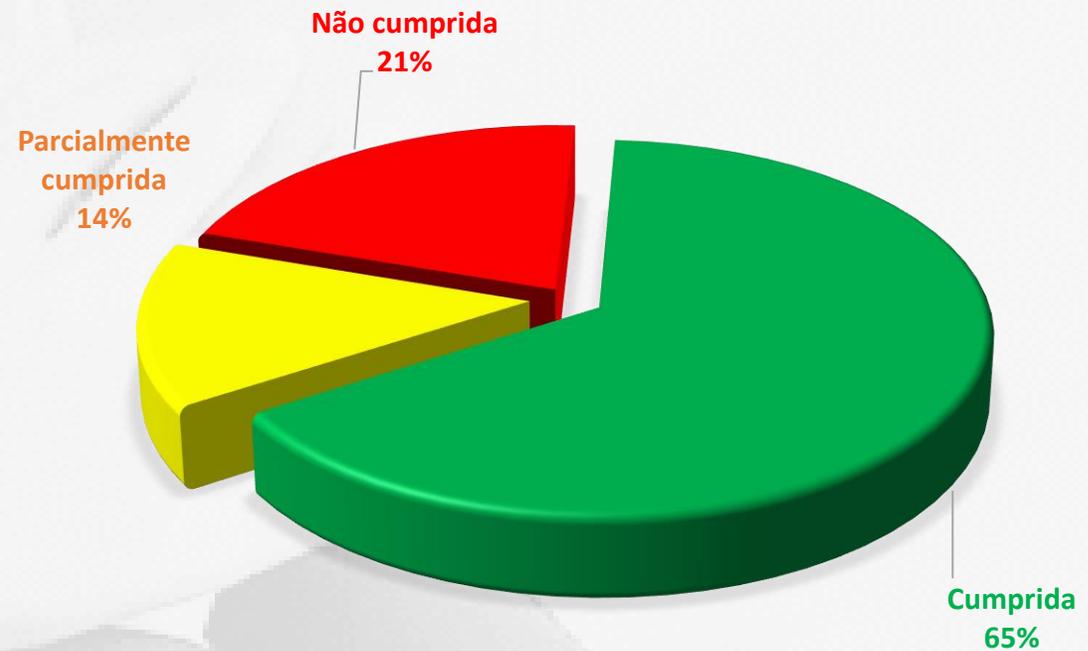
Nota1: O Índice de Aderência ao Plano de Contratações (IAC) refere-se ao número total de contratações efetivadas no período-base, na forma e no tempo planejados em relação ao número total de contratações definidas no Plano Anual de Contratações para o período-base.

Nota2: Não fazem parte do percentual os contratos executados que não constam no Plano de Contratações

INDICADORES

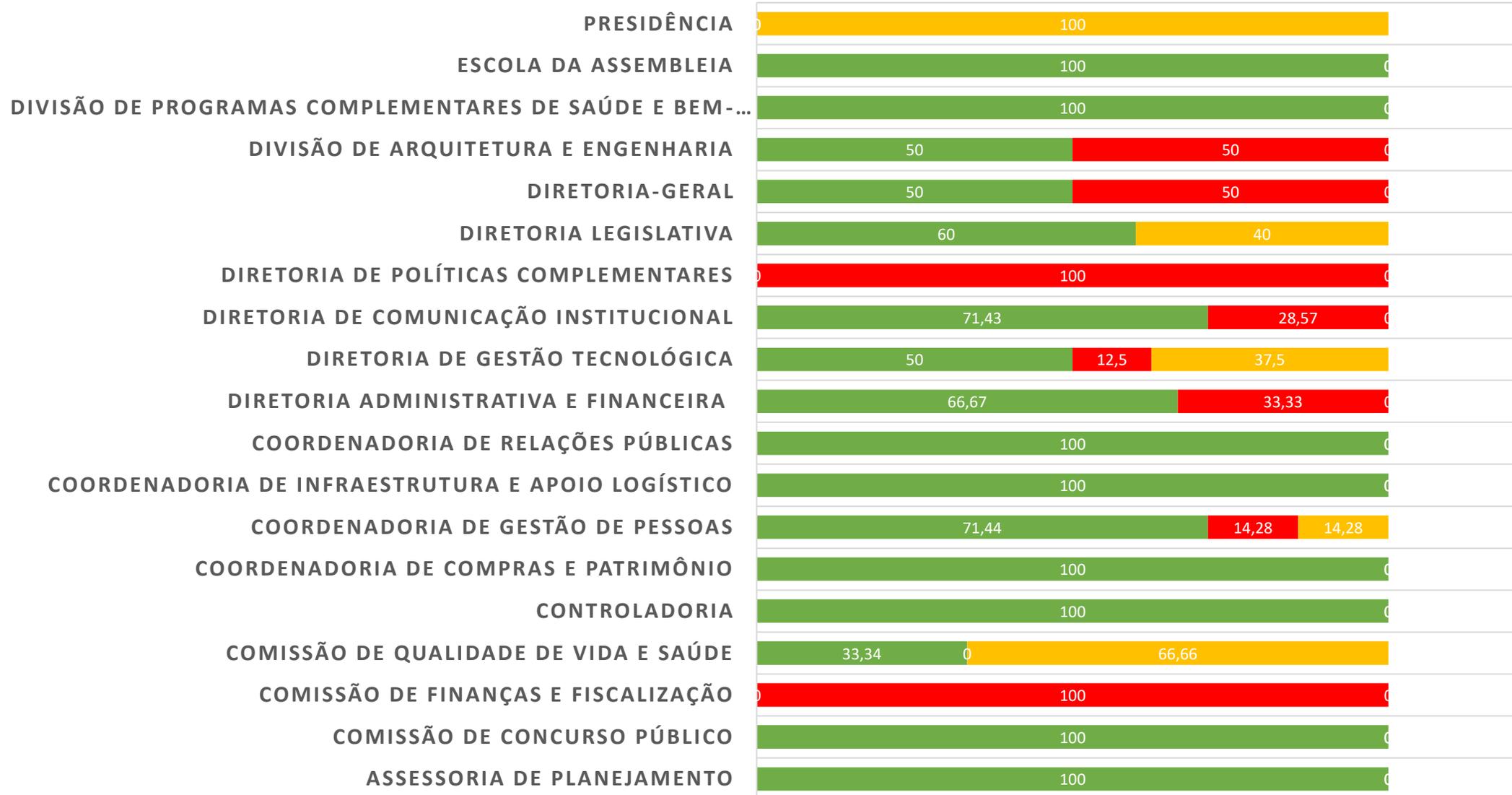


INICIATIVAS



RESULTADO DAS INICIATIVAS POR UNIDADE

■ CUMPRIDA ■ NÃO CUMPRIDA ■ CUMPRIDA PARCIALMENTE





Rio Grande do Norte
Assembleia Legislativa
Assessoria de Planejamento

MONITORAMENTO DAS INICIATIVAS

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2022

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Assessoria de Planejamento	Monitorar e Apoiar a Execução da Estratégia.	CUMPRIDA	Ato na Mesa nº 1285/2020; solicitação de informações, análise e realização da RAE.
	Estabelecer metodologia de gestão de processos.	CUMPRIDA	Ato na Mesa nº 1284/2020 Guia de Boas Práticas de Gestão de processos.
Comissão de concurso público	Identificar lacunas de competências nas diversas áreas	CUMPRIDA	
Comissão de Finanças e Fiscalização	Elaborar o Plano de Fiscalização	NÃO CUMPRIDA	O Plano de Fiscalização não foi elaborado em 2022
	Monitorar a execução das ações de fiscalização e controle de políticas públicas	NÃO SE APLICA	O monitoramento está previsto para 2023
Comissão de Qualidade de Vida e Saúde	Identificar e tratar riscos no trabalho (em conjunto com a Divisão de Saúde)	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Para o ano de 2022 a dimensão prioritária das ações do PQVS é o estudo de segurança e saúde no trabalho com apoio da COGEP para adequação as exigências do e-Social. Além das ações de promoção a saúde e qualidade de vida contínuas que são realizadas desde 2018 quando instituído o programa de qualidade de vida e saúde
	Realizar avaliação do ambiente de trabalho (“pesquisa de clima”) e divulgar resultados	CUMPRIDA PARCIALMENTE	A pesquisa foi aplicada em Junho/Julho de 2022 tendo como resultado um percentual de média geral 93%. O núcleo de treinamento, capacitação e avaliação de desempenho está na fase de desenvolvimento do relatório, em seguida será apresentado a diretoria geral e logo após aos servidores.
Controladoria	Realizar ações de melhoria e acompanhamento PQVS em todos os setores envolvidos com o referido Programa, direcionadas a Deputados, gestores e servidores.	CUMPRIDA	ABRIL VERDE, DIAS DAS MÃES, SETEMBRO AMARELO, FESTA DO BOI, PALESTRA PLANEJAMENTO FINANCEIRO, 3ª CORRIDA E CAMINHADA DO SERVIDOR, SESSÃO DE RELAXAMENTO e INFORMATIVO INTERNO
	Identificar e implantar boas práticas de fiscalização e controle de políticas públicas.	CUMPRIDA	<ul style="list-style-type: none"> • Modernização das práticas de fiscalização e controle; • Realização de procedimentos administrativos de auditoria de acordo com o plano de trabalho anualmente aprovado; • Acompanhamento da execução de emendas parlamentares através de ações da inspetoria de controle externo.
	Estabelecer modelos de gestão de prestação de contas, de transparência e de responsabilização	CUMPRIDA	Implantação de melhorias em processos remetidos à análise do TCE: envio da Declaração de Bens e Rendas por Parlamentares e servidores, Contas Anuais de Gestão. Aperfeiçoamento na condução do Relatório de Gestão Fiscal e Restos a Pagar.

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2022

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Coordenadoria de Compras e Patrimônio	Aperfeiçoar a gestão patrimonial e de fornecimento de materiais de consumo.	CUMPRIDA	Acompanhamento de pedidos, identificando-se setores, responsáveis pelos pedidos e intervalo entre estes, além da adoção de mecanismos de controle mais rígidos no cadastro de entradas e saídas de mercadorias, além de uma análise criteriosa dos pedidos identificando uma relação com o setor solicitante, o que implicou na diminuição de desperdícios.
	Estabelecer modelos de gestão de contratações	CUMPRIDA	Desenvolvimento de metodologia de acompanhamento das contratações para evitar desabastecimento ou interrupção de serviços necessários.
	Elaborar e atualizar, periodicamente, o Plano Anual de Contratações.	CUMPRIDA	O Plano Anual de Contratações-PAC da Assembleia Legislativa do RN, referente ao exercício de 2022, foi elaborado e encaminhado para a Diretoria-Geral desta Casa, sendo o mesmo atualizado conforme sua execução.
	Estabelecer processo de contratações (planejamento, seleção do fornecedor e gestão contratual).	CUMPRIDA	<p>Planejamento:</p> <p>1) acompanhamento dos contratos e Atas de Registro de Preço-ARP comunicando aos setores interessados/fiscais, com antecedência mínima de 6 meses - para o caso de novas licitações e 4 meses para renovações contratuais – a proximidade do fim da vigência a fim de não haver solução de continuidade dos serviços ou desabastecimento de materiais;</p> <p>2) acompanhamento dos itens, que compõem o almoxarifado, a fim de evitar o desabastecimento, bem como a identificação de produtos desnecessários que vem sendo licitados ao longo dos anos, mas que não tem uso efetivo.</p> <p>Seleção de fornecedor:</p> <p>ampliação do cadastro, inclusive com a qualificação de bom fornecedor, bem como do cadastro de mau fornecedor, o retirando das consultas para formação de Pesquisa Mercadológica;</p> <p>Gestão Contratual:</p> <p>1) análise mensal das Notas Fiscais contrapondo-as às obrigações contratuais, a fim de verificar a correspondência entre ambos;</p> <p>2) análise mensal das Notas Fiscais contrapondo-as à comprovação do recolhimento de tributos, encargos sociais e patronais e retenção de valores para conta vinculada nos contratos de terceirização;</p> <p>3) acompanhamento dos contratos quanto ao cumprimento de suas cláusulas, emitindo notificações para saneamento, bem como medidas de orientação junto aos fiscais objetivando esclarecimentos e propositura de soluções, permitindo uma fiscalização efetiva das cláusulas contratuais;</p> <p>4) composição de relatório de final de ano, objetivando o aperfeiçoamento das contratações, momento em que foi possível identificar os gargalos, adotar medidas para minimizá-los no correr de 2023.</p>

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2022

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Coordenadoria de Gestão de Pessoas	Monitorar o planejamento estratégico de pessoas	CUMPRIDA	Plano monitorado com verificação das medições dos indicadores
	Avaliar desempenho baseado em competências	CUMPRIDA PARCIALMENTE	<p>A avaliação de desempenho é realizada e, no primeiro semestre de 2022, verificou-se que dos 241 servidores efetivos e foram realizadas 36 avaliações de desempenho, com 36 pareceres técnicos progressões funcionais e 10 pareceres técnicos adicionais de qualificação. De estágios probatórios verificou-se que dos 3 servidores efetivos dentro do período, foi realizada 1 avaliação de desempenho. No segundo semestre foram realizadas 63 avaliações de desempenho, com 28 pareceres técnicos de progressões funcionais e 04 pareceres técnicos de adicionais de qualificação. Totalizando 100 avaliações realizadas o que corresponde a 41% do total.</p>
	Identificar as dimensões prioritárias de atuação do PQVS	CUMPRIDA	<p>Para o ano de 2022 a dimensão prioritária das ações do PQVS é o estudo de segurança e saúde no trabalho com apoio da COGEP para adequação as exigências do e-Social. Além das ações de promoção a saúde e qualidade de vida contínuas que são realizadas desde 2018 quando instituído o programa de qualidade de vida e saúde</p>
	Desenvolver competências em gestão de processos (servidores e gestores)	CUMPRIDA	<p>Capacitação dos servidores da COGEP à respeito da Resolução nº 55, de 1º de Julho de 2022 - Dispõe sobre os procedimentos para aplicação, no âmbito da Assembleia Legislativa do Estado do Rio Grande do Norte, da Lei de Acesso à Informação - Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, foram capacitados 30 servidores.</p> <p>CONGRESSO SST - a equipe da COGEP e da DIVISÃO DE PROGRAMAS COMPLEMENTARES DE SAÚDE E BEM-ESTAR, disseminaram as informações adquiridas durante o congresso realizado em SP, bem como realizaram um estudo interno na ALRN para as alterações necessárias diante a exigência do E-social em Segurança e Saúde no Trabalho (SST).</p>
	Desenvolver competências nos gestores e servidores baseadas em lacunas de competências	NÃO CUMPRIDA	<p>Não foi possível definir as lacunas de competências, seriam necessário uma mudança na resolução, desta forma, foi alterado alguns indicadores do PE de modo a suprir nossos indicadores.</p>

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2022

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Coordenadoria de Gestão de Pessoas	Valorizar e reconhecer o mérito do servidor	CUMPRIDA	<p>No que tange a conscientização, em seu significado de trazer a tona assuntos relevantes, importantes e que devem ser lembrados, temos as ações do calendário anual de cores e suas respectivas campanhas. Tais como, Dia das Mães, comemorado em maio, na ocasião foi entregue um botão de rosa e chocolates as servidoras mães da Casa. O abril verde é o mês de prevenção a acidentes de trabalho e saúde ocupacional, na ocasião, em parceria com o programa de qualidade de vida entregamos aos servidores um kit ergonômico de apoio parao pés, mouse pad e apoio para o punho com o objetivo de minimizar possíveis doenças ocupacionais, bem como dar mais qualidade aos servidores para realização das suas atividades laborais. No significado direto de conscientizar, tornar(-se) consciente de; fazer(-se) sabedor, a Pesquisa de Clima Organizacional se faz autossuficiente no preenchimento desse espaço, já que abrange e difunde o conhecimento de como são, estão e podem ser melhorados os setores da Assembleia Legislativa do Rio Grande do Norte. A pesquisa dá aos servidores, tanto colaboradores como seus líderes, uma visão mais abrangente e com maior exatidão de como os setores podem trabalhar de forma mais eficaz, objetiva e confortável, valorizando os servidores e seu desempenho e instruindo seus gestores sobre quais pontos podem ser melhorados com uma iniciativa positiva a curto e longo prazo.</p> <p>Setembro Amarelo - Intervenção em grupo com as equipes da sede a anexos para aprofundarmos o tema do luto com os psicólogos da Casa Legislativa, parceria entre o Programa de Qualidade de Vida e Saúde, Coordenadoria de Gestão de Pessoas e Núcleo de Atendimento Biopsicossocial. FESTA DO BOI - Foi disponibilizados aos servidores da Casa que trabalharam na festa do boi um stand com massageadores portáteis e assentos de massagem. Uma forma de valorizarmos o trabalho de nossos servidores oferecendo-lhes um momento de pausa e descanso de qualidade. PALESTRA PLANEJAMENTO FINANCEIRO - Em parceria com a Associação dos Servidores do Poder Legislativo (Aspol) e o PQVS, promovemos uma o Planejamento Financeiro como ferramenta para qualidade de vida, tendo em vista que o planejamento financeiro tem como base o equilíbrio entre: viver bem o presente e pensar no futuro; cumprir as obrigações do dia a dia e realizar sonhos; gastar dinheiro e poupar dinheiro. Além de sorteios de consultoria financeira e uma bicicleta. DIA DO SERVIDOR - Realizamos a 3ª corrida e caminha do servidor ALRN para promover o reconhecimento e importância do servidor público, conscientizá-lo sobre saúde física e emocional e promover mais a Qualidade de Vida e Saúde.</p>
	Buscar a aplicação do conhecimento adquirido em áreas críticas da organização	CUMPRIDA	<p>Capacitação dos servidores da COGEP à respeito da Resolução nº 55, de 1º de Julho de 2022 - Dispõe sobre os procedimentos para aplicação, no âmbito da Assembleia Legislativa do Estado do Rio Grande do Norte, da Lei de Acesso à Informação - Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, foram capacitados 30 servidores. CONGRESSO SST - a equipe da COGEP e da DIVISÃO DE PROGRAMAS COMPLEMENTARES DE SAÚDE E BEM-ESTAR, disseminaram as informações adquiridas durante o congresso realizado em SP, bem como realizaram um estudo interno na ALRN para as alterações necessárias diante a exigência do E-social em Segurança e Saúde no Trabalho (SST).</p>

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2022

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
<p style="text-align: center;">Coordenadoria de Infraestrutura e Apoio Logístico</p>	<p style="text-align: center;">Aprimorar o serviço de manutenção e conservação predial.</p>	<p style="text-align: center;">CUMPRIDA</p>	<p>Contratação de empresas especializadas nos serviços de manutenção predial, eletricitista, manutenção de elevadores e plataformas, limpeza de caixas d'água entre outros serviços / Planejamento para contratação de Pintor e Pedreiro para atender as demandas de manutenção predial / Reforma do sistema de climatização dos Gabinetes Parlamentares / Reforma da laje do Palácio José Augusto / Reforma do Auditório Cortez Pereira / Planejamento e aquisição de materiais e equipamentos a serem utilizados nos serviços de manutenção predial / monitoramento dos resultados / Planejamento e monitoramento da execução dos contratos de jardinagem, copeiragem e recepção, bem como de Auxiliares de Serviços e Gerais e Supervisão / Planejamento e monitoramento da execução dos contratos de locação de veículos e manutenção de equipamentos de áudio e vídeo utilizados nos Plenários, Auditórios, salas de reunião e Escola da Assembleia.</p>
<p style="text-align: center;">Coordenadoria de Relações Públicas</p>	<p style="text-align: center;">Elaborar agenda institucional de eventos</p>	<p style="text-align: center;">CUMPRIDA</p>	<p>Agenda institucional elaborada para realização de diversos eventos no Plenário Deputado Clóvis Motta, no Salão Nobre Deputado Iberê Ferreira de Souza, no Auditório Deputado Cortez Pereira e em outras dependências da AL</p>
<p style="text-align: center;">Diretoria Administrativa e Financeira</p>	<p style="text-align: center;">Estabelecer Processo de Gestão Orçamentária e Financeira.</p>	<p style="text-align: center;">NÃO CUMPRIDA</p>	<p>O projeto foi solicitado à CEFO por e-mail em 17/02/22 e ainda não foi estabelecido. Há iniciativa para ser estabelecido em 2023.</p>
	<p style="text-align: center;">Levantar imóveis disponíveis para aquisição</p>	<p style="text-align: center;">CUMPRIDA</p>	<p>Realizado estudo e levantamento, nos anos de 2020 e 2021, dos imóveis a serem adquiridos. Foram deflagrados processos administrativos para compra e desapropriação. Em 2022, também foi realizado levantamento complementar para aquisição de imóveis.</p>

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2022

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Diretoria de Gestão Tecnológica	Estabelecer e estruturar modelos de gestão de TIC e de gestão da informação	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Trabalho realizado parcialmente. Foi elaborada e inculturada uma metodologia simples de gestão de TIC, baseada nas principais demandas da instituição e na maturidade organizacional, com o intuito de fornecer, o mais rapidamente possível, sistemas/serviços dos quais a instituição necessita. O mesmo vale para a gestão da informação. Nos últimos meses, esse modelo tem sido evoluído, continuamente.
	Realizar inventário de necessidades de TIC	CUMPRIDA	Trabalho realizado integralmente. Anualmente, é realizada um levantamento das necessidade de TIC da instituição, com o intuito de identificar e priorizar as referidas necessidades.
	Elaborar planejamento estratégico de TIC	NÃO CUMPRIDA	Trabalho replanejado para início e conclusão em 2023, de acordo com a experiência obtida nos últimos anos de trabalho da Diretoria de Gestão Tecnológica.
	Estabelecer modelos de gerenciamento de incidentes e requisições, de catálogo de serviço, de configuração de ativos, de mudanças, de continuidade dos serviços e de gestão de riscos	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Trabalho realizado parcialmente. Práticas de gerenciamento de incidentes, de gerenciamento de ativos e de mudanças foram adotadas. O trabalho de gestão de riscos de TI está sendo desenvolvido, em alinhamento com a gestão de riscos da instituição.
	Estabelecer políticas de segurança da informação e de controle de acesso aos sistemas e serviços informatizados	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Trabalho realizado parcialmente. Os sistemas desenvolvidos internamente possuem mecanismos refinados de controle de acesso. Os serviços internos também possuem controle de acesso, de acordo com suas necessidades. As políticas de segurança estabelecidas não foram, ainda, compiladas e documentadas.
	Definir modelo de desenvolvimento de software	CUMPRIDA	Foi estabelecida uma metodologia simples para desenvolvimento de soluções de software. Continuamente, as práticas estão sendo revisadas e melhorados, considerando aspectos e tendências de engenharia de software.
	Desenvolver soluções de TIC que atendam às necessidades do negócio	CUMPRIDA	Trabalho realizado integralmente. Foram desenvolvidas inúmeras soluções para atendimento às necessidades da instituição, algumas das quais reconhecidas e premiadas externamente. Dentre essas, se destacam o sistema de gestão de pessoas, o legis-rh, o diário eletrônico informatizado, o sistema de gestão de atividades legislativas, o elegis e o sistema de gestão de processos administrativos. Além disso, foram adquiridos ativos de TI, dentre servidores, switches, estações de trabalho, notebooks, tablets, de modo a atender as demandas da instituição.
	Aprimorar os serviços prestados pela internet	CUMPRIDA	Trabalho realizado integralmente. Os links externos de internet para disponibilização do próprio serviço interno de internet, em si, foram evoluídos, avaliando-se aspectos de capacidade e disponibilidade. Serviços como o site, foram evoluídos, assim como o portal da transparência foi revisado, assim como o diário oficial. Acessos via VPN foram concedidos para os servidores exercerem suas atividades durante a pandemia da Covid-19.

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2022

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Diretoria de Comunicação Institucional	Atender às demandas das unidades da Assembleia Legislativa	CUMPRIDA	Serviços solicitados por todas as unidades diariamente com criação, produção e entrega de material, tornando se uma ação rotineira com fluxo intenso e atendida por esta direção.
	Desenvolver Planos de Comunicação (interno/externo)	CUMPRIDA	O plano é executado durante todo exercício de acordo com as metas estabelecidas e conforme atualização anual.
	Coletar periodicamente dados e informações sobre o gerenciamento das redes sociais da Assembleia Legislativa	CUMPRIDA	Esta ação é executada rotineiramente por esta direção, atualizada sempre com reuniões semanais e diárias com áreas estratégicas.
	Elaborar e disponibilizar na internet a Carta de Serviços ao Cidadão (mantendo atualizado)	NÃO CUMPRIDA	As informações são de responsabilidade da Diretoria Administrativa e Financeira que encaminhará para publicação – posteriormente - no site da ALRN.
	Criar identidades visuais internas	NÃO CUMPRIDA	Processo iniciado no setor de engenharia, em fase de tramitação, o qual foi tomado ciência e informado por esta Diretoria que o mesmo está de acordo com as normas desta casa legislativa, devolvido a Diretoria Administrativa e Financeira para seguimento dos tramites.
	Criar campanhas educativas e institucionais	CUMPRIDA	Divulgação de campanhas e ações institucionais diariamente e mensalmente, criação, produção e divulgação de campanhas educativas com periodização diversas.
	Manter permanentemente atualizados os canais de comunicação da Assembleia Legislativa (com o apoio das unidades)	CUMPRIDA	Todos os canais de comunicação como site, redes sociais (@assembleiarn) e tv institucional, são atualizados diariamente com destaque para as ações e projetos de todas as diretorias e setores do Legislativo.
Diretoria de Políticas Complementares	Realizar eventos voltados à cidadania.	NÃO CUMPRIDA	No ano de 2022 não foram realizados eventos de cidadania devido as condutas eleitorais vedadas.
	Aplicar pesquisa junto aos beneficiados pelo Programa	NÃO CUMPRIDA	No ano de 2022 não foram realizadas pesquisas porque não houve eventos de cidadania devido as condutas eleitorais vedadas.

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2022

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Diretoria Legislativa	Elaborar calendário trimestral de audiências públicas.	CUMPRIDA PARCIALMENTE	O desenvolvimento do calendário trimestral está vinculado à prévia regulamentação das audiências públicas que, por sua vez, encontra-se em processo de elaboração.
	Compilar e consolidar a legislação estadual.	CUMPRIDA	Toda a legislação estadual produzida no período de 1933 à 2022 foi entregue à empresa contratada para compilação e consolidação. A matéria que, porventura, não estiver disponível para consulta no site da Assembleia Legislativa, está em fase de aperfeiçoamento de imagem pela empresa atuante.
	Otimizar o processo legislativo.	CUMPRIDA	No que concerne à otimização do processo, esta Diretoria Legislativa tem atuado dando seguimento à regulamentação das audiências públicas, por meio da elaboração de norma complementar ao Regimento Interno, que terá impacto direto na dinâmica de execução e controle da referida atividade. Em paralelo a isso, tem-se avaliado a possibilidade de aperfeiçoamento do sistema E-Legis no sentido de viabilizar a transcrição automática das atas das sessões legislativas, atualização que confere maior celeridade à disponibilização da produção por esta Diretoria. Outro trabalho também idealizado diz respeito ao levantamento de proposituras pendentes de deliberação por esta Casa Legislativa, com o objetivo de encaminhar e finalizar adequadamente todas as demandas abertas.
	Publicar matérias legislativas aprovadas.	CUMPRIDA	Atualmente, as matérias legislativas aprovadas já estão disponibilizadas no site da Assembleia Legislativa por meio da aba de acesso rápido às leis estaduais mais pesquisadas; sendo possível encontrá-las também por meio da busca direta no Diário Oficial Eletrônico desta Casa Legislativa e no site Leis Estaduais, uma iniciativa da Assembleia desenvolvida por empresa terceirizada.
	Elaborar regulamento de Audiências Públicas.	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Esse tópico restou prejudicado após a ação de compilação e consolidação da legislação estadual.

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2022

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Diretoria-Geral	Estruturar escritório corporativo de processos.	NÃO CUMPRIDA	A prioridade da gestão foi a modelagem de processos para disseminar nas unidades a cultura de gestão de processos
	Definir, sistematizar e normatizar a estrutura interna de governo.	CUMPRIDA	Iniciativa cumprida em anos anteriores
	Estabelecer modelos de gestão de pessoas, de gestão de TIC, de gestão de contratações, de gestão da informação, de transparência, de prestação de contas e de responsabilização.	NÃO CUMPRIDA	Edição do Manual de Procedimentos Internos da Unidade quanto ao mapeamento do processo de Contas Anuais, Declaração de Bens e Rendas de Servidores e Deputados e Suprimentos de Fundos
	Monitorar e avaliar o desempenho organizacional.	CUMPRIDA	Resultados obtidos e apresentados nas Reuniões de Análise da Estratégia
	Instituir a política de educação corporativa.	NÃO CUMPRIDA	A Escola da Assembleia tem o papel de auxiliar a gestão na área da educação ofertando cursos sugeridos pelas chefias, estando esses no Plano Anual de Capacitação, entretanto a Política de Educação Corporativa ainda não teve sua formalização
	Estrutura modelo de governança de TIC.	NÃO CUMPRIDA	Devido a uma natural repriorização de atividades, esse projeto foi replanejado e não há previsão para sua execução, no momento
Instituir Comitê de Gestão Orçamentária e Financeira.	CUMPRIDA	Executadas em anos anteriores.	
Definir cadeia de valor e arquitetura de processos da ALRN.	CUMPRIDA	Executadas em anos anteriores.	

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2022

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Divisão de Arquitetura e Engenharia	Monitorar a execução do Plano de Infraestrutura da Assembleia Legislativa	CUMPRIDA	A Alta Administração da ALRN decidiu pela permanência da sede do Poder Legislativo na atual localização (Cidade Alta). Nesse diapasão, a Diretoria Administrativa e Financeira, com a anuência da Diretoria-Geral realizou levantamento de imóveis disponíveis na Cidade Alta que permitissem a ampliação e otimização dos espaços do patrimônio edificado da ALRN. Com a decisão da Alta Administração da ALRN de permanecer na atual localização, a Diretoria-Geral adquiriu alguns imóveis disponíveis na Cidade Alta que permitirão a ampliação e otimização dos espaços do patrimônio edificado da ALRN. A Divisão de Arquitetura e Engenharia, em consonância com a Coordenadoria de Infraestrutura e Apoio Logístico, acompanhou a evolução de todos os projetos previstos no Plano de Infraestrutura da ALRN, registrando em planilha os percentuais dos serviços executados e comparando os índices com os percentuais previstos no período.
	Elaborar e aplicar pesquisa de satisfação	NÃO CUMPRIDA	Não foi realizada a aplicação de pesquisas de satisfação nas unidades administrativas em 2022.
Divisão de Programas Complementares de Saúde e Bem-Estar	Desenvolver campanhas nas áreas de saúde e bem-estar.	CUMPRIDA	2022, foram realizadas as campanhas: Dia Mundial da Voz 800, Programa Movimente-se 600, Campanhas de Vacinação 324, Outubro Rosa 180, Roda de Conversa 116, Orientações Festa do Boi 116, Ginástica Laboral 85 e; Apoio Projeto Casa da Justiça 31.
	Prestar atendimento nas áreas de saúde e assistência social.	CUMPRIDA	2022: Clínico Geral, 2.735, Psicologia 1.276, Enfermagem 1.249, Odontologia 1.033, Fisioterapia 310, Educação Física 303, Fonoaudiologia 279, Práticas Integrativas 224, Nutrição 201, Hipnose Terapia 51, Nefrologia 5 e Personal Trainer 1.

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Presidência	Implementar a Ouvidoria.	CUMPRIDA PARCIALMENTE	<p>Desde o ano de 2018, quanto a implementação da Ouvidoria Geral da Assembleia Legislativa do Rio Grande do Norte, criada pela Resolução 090/2017, conforme segue:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Elaboração do Regulamento Geral da Ouvidoria, publicado na íntegra o Ato da Mesa que o aprovou. Diário Oficial Eletrônico de 11.2018; 2- Elaboração da Equipe de servidores; 3- Integração, como fundadores, da REDE DE OUVIDORIAS DO RIO GRANDE DO NORTE, composta de várias entidades, com destaque para o Ministério Público Estadual, Ordem dos Advogados do Brasil, Universidade Federal do Rio Grande do Norte, dentre outros; 4- Treinamento dos servidores da Equipe junto à Controladoria da União — CGU, e Ouvidoria Geral da União — OGU, nos anos de 2018 e 2019; 5- Participação do Ouvidor em eventos da área, tais como: XXIV Congresso Brasileiro de Ouvidores, em SP, novembro de 2019; reunião da Rede de Ouvidorias do Legislativo, coordenada pelas ouvidorias do Senado Federal e da Câmara dos Deputados, em evento paralelo à Conferência da UNALE em Salvador/Ba (2019) e em Campo Grande/MS (2021); 6- Adesão da Ouvidoria Geral da ALRN na Rede Nacional de Ouvidorias, coordenada pela Controladoria Geral da União, desde 30 de maio de 2022; 7- Participação junto à Diretoria de Comunicação Institucional da ALRN, do Plano de Mídia para implantação da Ouvidoria, com a Empresa de Comunicação Art & C, que desencadearia uma campanha publicitária sobre a existência da Ouvidoria e sua consequente implantação. Referido Plano está pendente de autorização; 8- Visitas às Ouvidorias das Assembleias Legislativas do Ceará e da Paraíba, a fim de conhecer o funcionamento das mesmas; 9- Participação em Recife/Pe, no Seminário Regional de Ouvidorias, promovido pela Controladoria Geral da União — CGU, no Centro de Convenções de Pernambuco; 10- Apendicularmente, esta Ouvidoria Geral, no cumprimento de seu desiderato, encaminhou minutas de projetos para apreciação superior, em atenção ao artigo 8-º, VI, alíneas “a” e “b” do Regulamento Interno (DOE, 27.09.2018): <ul style="list-style-type: none"> • Código de Ética e Decoro Parlamentar - Memorando n-º 018/2019-OG, 21.05.2019; • Código de Ética do Servidor da ALRN - Memorando n-º 052/2019- OG, 05.08.2019; • Carta de Serviços da ALRN - Memorando n-º 022/2019-OG, 01/07/2019. <p>Assim, há que se considerar que os anos de 2020 e 2021 foram praticamente nulos em qualquer providência prática, eis que palco da pandemia do Novo Coronavírus — COVID-19. No entanto, a ação desta Ouvidoria desde setembro de 2018 até hoje, se faz ativa, aguardando providências superiores para implantar, em plenitude, a Ouvidoria Geral da Assembleia Legislativa do Rio Grande do Norte</p>

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2022

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Escola da Assembleia	Elaborar plano anual de formação e aperfeiçoamento.	CUMPRIDA	O plano anual de formação e aperfeiçoamento foi elaborado baseado na pesquisa preenchida por todos os setores da ALRN, bem como atendendo a pedidos feitos por meio de memorandos à Escola.
	Ampliar a divulgação dos eventos educacionais.	CUMPRIDA	A divulgação dos eventos educacionais está sendo realizado pelas mídias sociais da Escola, site oficial, intranet, e se o curso for direcionado a um setor, é enviado memorando.
Todas as unidades (com apoio metodológico da Assessoria de Planejamento)	Manualizar os processos .	CUMPRIDA	

Equipe Técnica do monitoramento do “Plano Estratégico da ALRN”

Unidade: Assessoria de Planejamento

Roselie Paiva de Albuquerque (Gerente)

Américo Maia

Ilany Maciel Moraes da Silva

Renata de Sousa Medeiros Campos Gadelha

Tulio Limeira Barreto da Silveira

Colaboradores Todas as Unidades da ALRN

E-mail: assessoriaplanejamento@al.rn.leg.br



ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO RN
Assessoria de Planejamento



ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO
RN
Assessoria de Planejamento

Comprometa-se com suas metas e encare os obstáculos como etapas para atingir o objetivo final.

Lair Ribeiro

VAMOS SEGUIR EM BUSCA DO NOSSO HORIZONTE!!!



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO
ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
Sábado, 21 de Dezembro de 2019 – Ano II – nº 357

5 ANÁLISE INTERNA E EXTERNA



Imagens 5, 6 e 7: Identificando oportunidades, ameaças, forças e fraquezas

“FUTURO”

NOSSA PRÓXIMA SAÍDA RUMO À 2024-2027

**ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO
RN**
Assessoria de Planejamento